**1、关于开展2019年度学院学生会达标评比考核工作的通知**

**http://tuanwei.hfut.edu.cn/2019/1128/c736a225152/page.htm**

**关于开展2019年度学院学生会达标评比考核工作的通知**

**各基层团委、学生会：**

为积极应对共青团深化改革新形势、学联学生会组织改革新要求和新时代青年学生新特点，进一步推进学院学生会工作制度化、规范化、科学化建设，更好地调动学院学生会组织工作积极性、主动性和创造性，党委学工部、校团委决定组织开展学院学生会2019年度达标评比工作。现将有关事项通知如下：

**一、工作原则**

达标评比工作本着遵循客观公正、民主公开、注重实绩的原则，旨在加强学生会组织的自身建设，规范学生会日常行为管理，引导学院学生会开展特色活动，服务青年学生成长成才，促进我校校园文化繁荣发展。

**二、组织实施**

（一）达标评比工作在党委学工部和校团委的指导下进行。达标评比考核委员会由党委学工部、校团委老师，校院两级学生会秘书长、校学生会主席团和各学院学生会主席组成。

（二）本年度达标评比工作包括前期考核和答辩考核两项。前期考核在校院学生会主席团联席会上进行，需按要求提交相关材料，满分为40分，分数将在答辩考核前公示。答辩考核在学院学生会达标评比考核大会上进行，各院学生会负责人需准备8分钟学生会年度工作汇报（PPT辅助汇报），评委选择性提问2分钟，满分为60分，现场无需递交任何辅助材料。

（三）各项评分标准参照《合肥工业大学2019年度学院学生会达标评比考核细则》。前期考核分数由各院学生会主席互评和校学生会评分综合得出，由校学生会汇总；答辩考核由达标评比考核委员会进行现场打分，达标评比考核委员会名单以答辩会实际到场评委为准。

（四）学院学生会达标评比结果分为A、B级学生会两个等级，各等级学生会数量将依据评比结果决定，考评结果经达标评比考核委员会审核，向全校公布。

（五）授予A级学院学生会的学生会秘书长“优秀学生会秘书长”称号。

（六）综合学院学生会主席个人综合表现与工作情况，通过达标评比委员会审核，评选优秀院级学生会主席若干名，并授予“优秀院学生会主席”称号。

（七）校学生会对本年度学生会工作进行总结汇报，由评委团评议，在优、良、中、合格四个等级中给出评价，并选择性提出完善意见。

**三、考评时间流程安排**

（一）前期考核阶段：12月1日－12月15日各学院学生会需完成《合肥工业大学学院学生会达标评比考核基本情况汇总表》、《合肥工业大学学院学生会校级活动总结》、《合肥工业大学学院学生会基础活动总结》，申报“优秀院学生会主席”的同学需填写《合肥工业大学优秀院学生会主席申请表》。（达标评比考核办法见附件1，学院学生会达标评比考核基本情况汇总表见附件2，“优秀院学生会主席”申请表见附件3，学院学生会校级活动总结模板见附件4，学院学生会基础活动总结模板见附件5）

（二）材料上交时间：12月15日13:40前，纸质材料送交校学生会办公室（翡翠湖校区：综合楼214校学生会办公室，值班时间：中午12:40-13:40；下午16:20-18:20；屯溪路校区：德园食堂三楼307室，值班时间：下午16:00-18:00）；[电子版材料以电子邮件的形式发至hfutxueshenghui@126.com](mailto:电子版材料以电子邮件的形式发至hfutxueshenghui@126.com)。

（三）达标考核时间：前期考核与答辩考核预计定于12月下旬，具体时间地点及相关事宜另行通知。

（四）考核结果公布：12月31日前，校学生会将根据前期考核和答辩考核的综合结果，评选出各等级学生会及优秀个人若干，考评结果向全校公布。

希望各学院学生会高度重视本次达标评比活动，根据有关具体要求和时间安排，认真做好本次工作。力争达到以评促改，以评促建，相互交流，共同提高的效果。

党委学生工作部

共青团合肥工业大学委员会

合肥工业大学学生会

2019年11月29日

**2、关于开展合肥工业大学学生会2019年人事考核的通知**

**http://xxh.hfut.edu.cn/2019/1230/c2301a227640/page.htm**

**关于开展合肥工业大学学生会 2019 年人事考核的通知**

为进一步加强学生会组织建设，规范队伍管理，充分调动学生会成员工作的积极性和创造性，全面从严管会治会，更好的开展各项工作，提升为同学们服务本领。根据《合肥工业大学学生会章程》和《合肥工业大学学生会人事管理制度》有关规定，决定进行学生会人事考核，现将相关事宜通知如下：

一、考核原则

公正透明、鼓励先进、全面及时、广泛听取

二、考核对象

合肥工业大学第 47 届学生会全体干事

三、考核目的

针对学生会部门干事在校学习期间为同学所做的工作和工作中的表现，以考核的方式加以全面的鉴定，为干事的履历提供详细证明。

四、考核时间

2019 年 12 月 23 日—2019 年 12 月 31 日

五、考核办法

（一）考核分为各部门成员间的互评及各部门部长对干事的考评两项。

1.互评（占考核成绩的 40%，百分制）

为加强同部门干事之间的交流与监督，要求学生会成员从多方位考量他人，综合其在工作和生活中的各种表现对其进行客观公正的评价。

2.考评（占考核成绩 60%，百分制）

部长团根据部内成员的工作表现进行考评，考评包括基本素质、工作相关情况和例会出勤及表现三个方面。

（二）该考核在每学期结束工作前进行，并作为“合肥工业大学学生会年度校会之星”的评比考据以及第二课堂成绩单的评价证明。

（三）考核要求学生会各部门各项工作须提前制定完成时间，以便配合考核记录。综合办公部干事负责考核主持，各部门部长团需对本部门干事进行考评。

合肥工业大学学生会

2019 年 12 月